

Základní škola a Mateřská škola Nemile, příspěvková organizace
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Základní škola a Mateřská škola Nemile, příspěvková organizace	
Datum: 29.11.2014	Č.j. ZŠN 106/2014
Počet listů: 6	Počet příloh:

Spisový znak:	Skartační znak:
A 1	A 10

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: **55. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY**

Č.j.:	ZŠN 106/2017
Spisový znak:	A.1.
Skartační znak:	A10
Účinnost od:	1.12.2017
Vypracoval:	PaedDr. Pavlína Neuwirthová
Konec platnosti:	

Dodatek SM

číslo dodatku	Datum vydání	Datum účinnosti	Stručný obsah
Č.1	29.11.2017	1.12.2017	Ceny jednotlivých jídel
Č.2	27.8.2019	1.9.2019	Ceny jednotlivých jídel- zvýšení
Č.3	24.8.2021	1.9.2021	Ceny jednotlivých jídel- zvýšení
Č.4	25.1.2023	1.2.2023	Ceny jednotlivých jídel- zvýšení
Č.5	27.8.2024	1.9.2024	Ceny jednotlivých jídel- zvýšení přesnídávky ZŠ

1.

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tento VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY.

Tato směrnice je součástí Organizačního řádu školy.

Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje pravidla provozu místnosti určené ke stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy (dále jen *školní jídelna*), vymezuje povinnosti stravovacího zařízení a školy, která tuto službu využívá pro své děti, žáky a zaměstnance. Školní jídelna je umístěna v budově školy.

Zásady směrnice

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou,
- je závazná pro všechny zaměstnance organizace, žáky i jejich zákonné zástupce
- ředitel školy je povinen seznámit zaměstnance s vydáním, změnou nebo zrušením této směrnice nejpozději do 15 dnů,
- směrnice musí být přístupná všem zaměstnancům.

2.

Práva a povinnosti žáků - strážníků a jejich zákonných zástupců ve školní jídelně a pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy

Žák, dítě - strážník má právo:

- stravovat se ve školní jídelně podle školského zákona,
- na kvalitní, pestrou a vyváženou stravu,
- na správné, normou dané množství jídla
- na respekt vůči své osobě ze strany dospělých,
- v případech zvláštního zřetele nebýt nucen sníst všechno nabrané jídlo,
- na klid a ticho ze strany dětí, žáků i dohledu - při jídle.

Žák, dítě - strážník má povinnost:

- dodržovat řád a příslušné instrukce týkající se školní jídelny,
- chovat se při stravování ohleduplně vůči ostatním stolovníkům, a to v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování,
- řídit se pokyny vedoucí stravování, dohlížejícího pedagoga, kuchařek,
- odkládat svršky a tašky v šatně,
- umožnit plynulý chod výdeje obědů včetně časného odchodu z jídelny,

- odnést po jídle použité nádoby a zanechat po sobě čisté místo u stolu a zasunout židli,
- zamezit plýtvání s potravinami, neodkládat potraviny po místnosti ŠJ, v budově školy ani v okolí školy,
- nahlásit změnu bydliště, čísla účtu, ukončení stravování,
- šetřit zařízení a vybavení školní jídelny.

Práva zákonných zástupců:

- odnést si stravu v jídelních nádobách sebou přinesených za své nepřítomné dítě v první den této nepřítomnosti,
- na sdělení výše úhrady za stravu v daném období,
- na informace týkající se svého dítěte,
- obrátit se na vedoucí školní jídelny v čase tomu určeném s požadavkem o vysvětlení týkajícího se nějakého problému (v případě jakýchkoliv nesrovnalostí).

Povinnosti zákonných zástupců:

- dodržovat termíny pro úhradu stravného
- včas odhlásit stravu za předem známou nepřítomnost svého dítěte,
- nahlásit změnu bydliště, čísla účtu, ukončení stravování.

Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky - strážníky, zákonnými zástupci a pracovníky školy

- Osoba vykonávající dohled ve školní jídelně vydává dětem a žákům (strážníkům), případně zákonných zástupcům těchto dětí a žáků, takové pokyny, které souvisí s plněním vnitřního řádu ŠJ, zajišťuje bezpečnost a nezbytná organizační opatření.
- Ve ŠJ se strážník chová slušně, zdraví pracovníky školy a respektuje pokyny dohlížejícího pracovníka, vedoucí školní jídelny a kuchařek.

Práva pedagogických pracovníků

- na klid, tzn. na dodržování přiměřeně nízké hladiny hluku ostatními stolovníky v době oběda.
- úctu a respekt ze strany dětí a žáků vůči své osobě.

Povinnosti pedagogických pracovníků:

- dohlížet nad dětmi, žáky, aby si před vstupem do ŠJ umyli ruce,
- vykonávat dohled nad dětmi a žáky dle rozpisu Přehled dozorů vyvěšeného ve školní jídelně,
- nenutit dítě, žáka v případech hodných zvláštního zřetele k dojídaní jídla,
- sledovat dodržování hygienických pravidel strážníků,
- regulovat míru osvětlení a výměnu vzduchu,
- sledovat odevzdávání nádobí strážníky.

3.

Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Místnost školní jídelny je přístupná po celou dobu provozu budovy školy, tzn. zpravidla od 6:00 do 15:30 hodin.

Doba vydávání stravy

Pokrmy se vydávají v době

- přesnídávky dětí MŠ (8:30-9:00)
- svačiny žáků ZŠ (9:40-10:00)
- oběda MŠ a ZŠ (11:30-13:30)
- odpolední svačinky dětí MŠ (14:00-14:40)

Vydané pokrmy jsou určeny k přímé spotřebě bez skladování.

Přihlášky ke stravování

- Každý nový strávnick (zákonný zástupce nezletilého strávnicka) vyplní a odevzdá Přihlášku ke stravování (je ke stažení na internetových stránkách školy <http://zsnemile.webpark.cz> v záložce Školní jídelna, nebo ji lze vyzvednout v kanceláři školy)
- Na přihlášce vyznačí zvolený způsob úhrady stravného.
- V případě zvolení platby inkasem z účtu je nutné vyplnit také **Souhlas s inkasem**.

Způsob hrazení stravného

- **Inkasem z účtů u peněžních ústavů**

Tato forma úhrady se provádí na základě souhlasu s inkasem u peněžního ústavu, u kterého má zákoný zástupce strávnicka vedený účet. K přihlášce je třeba přiložit **Souhlas s inkasem** s uvedením čísla účtu, z něho bude stravné inkasováno.

- **Platbou v hotovosti**

Platby v hotovosti je možné provádět v úředních hodinách vyvěšených na dveřích ke vstupu do školní jídelny.

Ceny a normy podávaného jídla

- Ceny a normy podávaného jídla se řídí předpisy o školním stravování. Ceny jednotlivých jídel jsou uvedeny v příloze č.1 a jsou nedílnou součástí této směrnice.

Vyúčtování stravného

- Výše platby stravného (inkasem, v hotovosti) je stanovena na základě odebraného počtu jednotlivých jídel a je splatná do 5. dne následujícího měsíce.

Odhlásování stravy v MŠ, ZŠ

Odhlásování stravy je možné provádět nejpozději v daný pracovní den do 8:00 hodin:

- osobně u vedoucí školní jídelny
- telefonicky na čísle

Neodhlášený oběd v první den nepřítomnosti dítěte nebo žáka je možné vyzvednout ve školní jídelně mezi 12:00-12:30 hod. do s sebou přinesených jídelních nádob.

Jídelníček

- Provozárka školní jídelny (VŠJ) vyvěšuje jídelníček ve školní jídelně na období nejméně 5 dnů předem.
- Jídelníček je vyvěšený také v chodbě při příchodu do budovy a v prvním patře ZŠ. Je umožněn i dálkový přístup na www.zsnemile.webpark.cz

Úklid

- Běžný úklid během provozní doby zajišťují v jídelně pracovnice školní kuchyně, včetně stolů a podlahy znečištěných jídel.

- Úklid po skončení provozní doby zajišťuje školnice.
- Pokud je místnost školní jídelny před stravováním žáků použita k výukovým či jiným účelům, je nutno před výdejem stravy zajistit úklid.

4.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy

- Děti MŠ a žáci ZŠ přicházejí do školní jídelny v doprovodu pedagoga.
- Dohled nad nimi stanoví ředitelka školy v Přehledu dozorů před začátkem každého školního roku, v případě potřeby jej aktualizuje i v průběhu školního roku.
- Osoba pověřená dohledem zajišťuje, aby děti a žáci dodržovali v plném rozsahu pravidla platná ve školní jídelně a byli tak vzájemně uchráněni od všech projevů agrese a násilí, před sociálně patologickými jevy.

Odchod žáků ze školní jídelny

- Žák, který přechází po obědě do školní družiny (dále jen ŠD), vyčká na dohledem pověřeného pedagoga, který jej předá vychovatelce ŠD.
- Žák, který po obědě odchází domů, se rozloučí s pedagogem a odchází se převléct a about do šatny a následně jde domů.

5.

Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí a žáků

- Děti a žáci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení prostor školní jídelny.
- Za každé svévolné poškození nebo zničení majetku školní jídelny, majetku žáků, pedagogických či jiných osob žákem, dítětem- strážníkem, je vyžadována úhrada od zákonných zástupců dítěte nebo žáka, kteří poškození způsobili.

6.

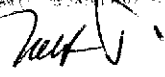
Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice je trvale vyvěšena ve školní jídelně a dále tam, kde je přístupná i rodičům, kteří nevstupují do školní jídelny (chodba před jídelnou).
2. Uložení této směrnice do archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
3. Tato směrnice byla projednána na pedagogické a provozní poradě dne 30.11.2017.
4. Tato směrnice byla vydána dne 29.11.2017.

5. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1.12.2017.

Nemile 29.11.2017

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A
MATEŘSKÁ ŠKOLA NEMILE
příspěvková organizace
Nemile 99, 789 01 Zábřeh
IČO: 27014472, IČ: 683471263


.....
PaedDr. Pavlína Neuwirthová
ředitelka školy

KALKULACE STRAVNÉHO dětské svačinky pro žáky ZŠ


Pro období od 1.1.2015

NÁKLADY NA 1 svačinku	
Mzdové náklady	2,00Kč
Potravinové náklady	9,40 Kč
Věcné náklady	0,50 Kč
Zisková přírážka	0,10 Kč
celkem	12,00Kč

Norma je stanovena na 120 svačin/1hodinu.

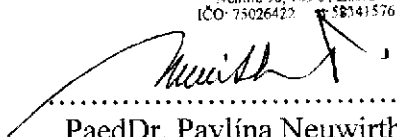
Úvazek kuchařka, VŠJ bude stanoven dle počtu přihlášených žáků ZŠ k odběru svačin.

Nemile 31.12.2014


.....
Dana Zemanová
vedoucí školní jídelny

od 1.9.2015
Achilova

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A
MATEŘSKÁ ŠKOLA NEMILE
příspěvková organizace
Nemile 90, 789 01 Zábřeh
IČO: 75026422 z. 583415763 ©


.....
PaedDr. Pavlína Neuwirthová
ředitelka školy

PŘÍLOHA Č.1 - CENY JEDNOTLIVÝCH JÍDEL

Ceny stravného v MŠ a ZŠ

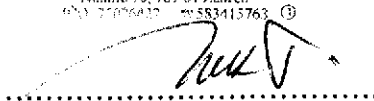
	MŠ - do 6 let věku dítěte	MŠ – odložená školní docházka 6-7 let	ZŠ 1.-4. ročník	ZŠ 5. ročník
PŘESNÍDÁVKA	* 10,- Kč	*10,- Kč	**12,- Kč	**12,- Kč
OBĚD	16,- Kč	23,- Kč	23,-Kč	26,-Kč
SVACINA	7,- Kč	7,- Kč	-----	-----
CELKEM	33,-Kč	40,-Kč	35,- Kč	38,-Kč

* cena ranní přesnídávky zahrnuje jídlo (7,-Kč) a celodenní pitný režim (3,-Kč)

** ranní přesnídávka pro žáky ZŠ

Nemile 29.11.2017

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A
MATEŘSKÁ ŠKOLA NEMILE
příspěvková organizace
Nemile 90, 789 01 Záhřeb
IČO: 77076012 DIČ: CZ583415763 ③


.....
PaedDr. Pavlína Neuwirthová
ředitelka školy

Základní škola a Mateřská škola Nemile, příspěvková organizace
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JIDELNY

PŘÍLOHA Č.2 – AKTUÁLNÍ CENY JEDNOTLIVÝCH JÍDEL PRO VĚKOVÉ
KATEGORIE STRÁVNÍKU

Č.j.: ZŠN 70/2019

Ceny stravného v MŠ a ZŠ

	MŠ - do 6 let věku dítěte	MŠ – odložená školní docházka 6-7 let	ZŠ 1.-4. ročník	ZŠ 5. ročník
PŘESNÍDÁVKA	* 10,- Kč	*10,- Kč	**12,- Kč	**12,- Kč
OBĚD	18,- Kč	25,- Kč	25,- Kč	28,- Kč
SVACINA	7,- Kč	7,- Kč	-----	-----
CELKEM	35,- Kč	42,- Kč	37,- Kč	40,- Kč

* cena ranní přesnídávky zahrnuje jídlo (7,-Kč) a celodenní pitný režim (3,-Kč)

** ranní přesnídávka pro žáky ZŠ

Zpracovala:



Ing. Jana Achilisová, MBA.
Vedoucí školní jídelny

• Schválila:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A
MATEŘSKÁ ŠKOLA NEMILE
příspěvková organizace
Nemile 90, 789 01 Zábřeh
IČO: 75026422 ☎ 720 020 833 ①



PaedDr. Pavlína Neuwirthová
ředitelka školy

Nemile 27.8.2019

Základní škola a Mateřská škola Nemile, příspěvková organizace
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JIDELNY

PŘÍLOHA Č.3 - CENY JEDNOTLIVÝCH JÍDEL

Č.j. ZŠN 182/2021

Ceny stravného v MŠ a ZŠ

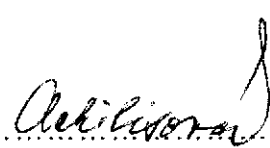
	MŠ - do 6 let věku dítěte	MŠ - 7 let	ZŠ 7 - 10 let	ZŠ 11 - 14 let
PŘESNÍDÁVKA	* 12,- Kč	*12,- Kč	**15,- Kč	**15,- Kč
OBĚD	20,- Kč	27,- Kč	28,-Kč	31,-Kč
SVAČINA	8,- Kč	8,- Kč	-----	-----
CELKEM	40,-Kč	47,-Kč	43,- Kč	46,-Kč

* cena ranní přesnídávky zahrnuje jídlo (8,-Kč) a celodenní pitný režim (4,-Kč)

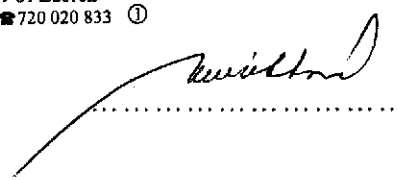
** ranní přesnídávka pro žáky ZŠ

Nemile 24.8.2021

Vypracovala: Ing. Jana Achiliová
vedoucí ŠJ


ZÁKLADNÍ ŠKOLA A
MATEŘSKÁ ŠKOLA NEMILE
příspěvková organizace
Nemile 90, 789 01 Zábřeh
IČO: 75026422 ☎ 720 020 833 ①

Schválila: PaedDr. Pavlína Neuwirthová
ředitelka školy



Základní škola a Mateřská škola Nemile, příspěvková organizace
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JIDELNY

PŘÍLOHA Č.4 - CENY JEDNOTLIVÝCH JÍDEL

Č.j. ZŠN 23/2023

Ceny stravného v MŠ a ZŠ

	MŠ - do 6 let věku dítěte	MŠ - 7 let	ZŠ 7 - 10 let	ZŠ 11 - 14 let
PŘESNÍDÁVKA	* 12,- Kč	*12,- Kč	**18,- Kč	**18,- Kč
OBĚD	20,- Kč	27,- Kč	28,-Kč	31,-Kč
SVÁČINA	10,- Kč	10,- Kč	-----	-----
CELKEM	42,-Kč	49,-Kč	46,- Kč	49,-Kč

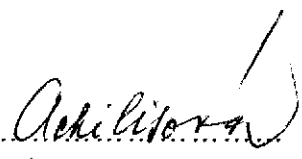
* cena ranní přesnídávky zahrnuje jídlo (8,-Kč) a celodenní pitný režim (4,-Kč)

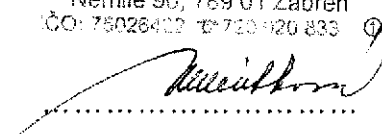
** ranní přesnídávka pro žáky ZŠ

Nemile 25.1.2023

Vypracovala: Ing. Jana Achiliová
vedoucí ŠJ

Schválila: PaedDr. Pavlína Neuwirthová
ředitelka školy


ZÁKLADNÍ ŠKOLA A
MATEŘSKÁ ŠKOLA NEMILE
příspěvková organizace
Nemile 90, 789 01 Zábřeh
IČO: 75028402 tel: 720 920 833



PŘÍLOHA Č.4

Č.J.: ZŠN 264/2024

CENY JEDNOTLIVÝCH JÍDEL

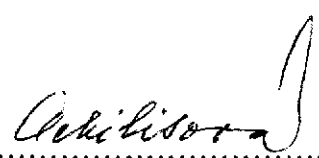
Ceny stravného v MŠ a ZŠ

	MŠ - do 6 let věku dítěte	MŠ – 7 let (děti s odkladem)	ZŠ 7-10 let Zpravidla 1.- 4.ročník ZŠ	ZŠ Od 11 let Zpravidla v 5.ročníku ZŠ
PŘESNÍDÁVKA	* 12,- Kč	*12,- Kč	**19,- Kč	**19,- Kč
OBĚD	20,- Kč	27,- Kč	28,-Kč	31,-Kč
SVAČINA	10,- Kč	10,- Kč	-----	-----
CELKEM	42,-Kč	49,-Kč	47,- Kč	50,-Kč

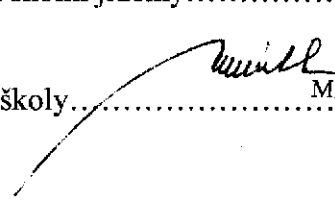
* cena ranní přesnídávky zahrnuje jídlo (8,-Kč) a celodenní pitný režim (4,-Kč)

** ranní přesnídávka pro žáky ZŠ

Nemile 27.8.2024

Vypracovala: Ing. Jana Achilisoová, MBA., vedoucí školní jídelny.....

Schválila: PaedDr. Pavlína Neuwirthová, ředitelka školy.....


ZÁKLADNÍ ŠKOLA A
MATEŘSKÁ ŠKOLA NEMILE
příspěvková organizace
Nemile 90, 789 01 Zábřeh
IČO: 75026422 ☎ 720 020 833 ①